

Форма по	Код
ОКУД	0301001
по	
ОКПО	

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
02-03-76	12.07.2023г.

Об усилении контроля организации и качества питания

На основании письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230—2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций », рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24 в связи с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции, Федеральным законом от 29.12.2012 N. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, постановлением главного Государственного санитарного врача России от 30.06.2020 N 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", письмом Роспотребнадзора, Минпросвещения от 12.08.2020 № 02/16587-2020-24, ГД-1192/03 «Об организации работы общеобразовательных организаций», письма министерства здравоохранения Красноярского края от 18.08.2020 № С-71-18818, СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарноэпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях», с целью соблюдения санитарноэпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.3648-20)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить с 01.09.2023 в МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина контроль организации и качества питания.
2. Медицинскому работнику Алешкиной С.А.:
 - измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
 - фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
 - не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).
3. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики:
 - часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками; носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;
 - проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.
4. Социальному педагогу Ахметовой Р.М. организовать питание обучающихся в соответствии с графиком (Приложение 1).
5. Уборщицу служебных помещений пищеблока Лукьяновой С.Е.:
 - проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
 - проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
 - проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.
6. Делопроизводителю Казанцевой Л.Н. и довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.
7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Ахметову Р.М.

Директор гимназии



А.В. Дударева