

## ПЛАН РАБОТЫ

Центра детских инициатив МАОУ гимназии №10 имени А.Е. Бочкина  
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
1.	Встреча с Советом старшеклассников	Советник директора	Каждую неделю
2.	Подготовка к мероприятиям в рамках «Дня учителя»	Советник директора	1- 5 октября
3.	Оформление пространства ЦДИ	Советник директора	В течение года
4.	Заседание Штаба по воспитательной работе	Заместитель директора по воспитательной работе	1 раз в месяц
5.	Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России»	Учителя начальных классов	В течение года
6.	Формирование школьной медиа-службы	Советник директора	Октябрь
7.	Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Советник директора	В течение года
8.	Заседание школьного парламента	Советник директора	1 раз в четверть
9.	Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта «Эколята»	Педагог-организатор	В течение года
10.	Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «Юнармия»	Учитель НВП	В течение года
11.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня отца в России»	Советник директора	10-14 октября
12.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Международного дня школьных библиотек»	Советник директора	18-24 октября

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Срок исполнения</b>
13.	Работа с активами классов	Советник директора	в течение года
14.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня народного единства»	Советник директора	24 октября – 3 ноября
15.	Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы»	Советник директора	31 октября – 3 ноября
16.	Работа волонтерского отряда	Классный руководитель	В течение года
17.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел»	Советник директора	2 - 7 ноября
18.	Встреча с участниками школьного волонтерского движения	Советник директора	1 раз в неделю
19.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня начала Нюрнбергского процесса»	Советник директора	15-18 ноября
20.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День матери»	Советник директора	20-25 ноября
21.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Государственного герба Российской Федерации»	Советник директора	25-30 ноября
22.	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Советник директора Педагог-организатор	В течение года

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
23.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня неизвестного солдата»	Советник директора	28 ноября – 2 декабря
24.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня инвалида»	Советник директора	28 ноября – 2 декабря
25.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня добровольца (волонтера) России»	Советник директора	30 ноября – 5 декабря
26.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня героев Отечества»	Советник директора	5 – 9 декабря
27.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня Конституции Российской Федерации»	Советник директора	7 – 12 декабря
28.	Подготовка и проведение «Дня российского студенчества»	Советник директора	18-25 января
29.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Советник директора	23-27 января
30.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста»	Советник директора	23-27 января
31.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве»	Советник директора,	30 января – 2 февраля

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
32.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня российской науки»	Советник директора	3 – 8 февраля
33.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	Советник директора	10-15 февраля
34.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Международного дня родного языка»	Советник директора	16 - 21 февраля
35.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня защитника Отечества»	Советник директора	15-22 февраля
36.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Международного женского дня»	Советник директора	2 – 7 марта
37.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня воссоединения Крыма с Россией»	Советник директора	13-17 марта
38.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день театра»	Советник директора	21-24 марта
39.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	Советник директора	5-12 апреля
40.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Советник директора	14-19 апреля
41	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Всемирный день Земли»	Советник директора	17-21 апреля

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Срок исполнения</b>
42.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Праздник Весны и Труда»	Советник директора	24-28 апреля
43.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня Победы»	Советник директора	27 апреля – 7 мая
44.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня детский общественных организаций России»	Советник директора	13-19 мая
45.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня славянской письменности культуры»	Советник директора	19-24 мая
46.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня защиты детей»	Советник директора	29 мая – 1 июня
47.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня русского языка»	Советник директора	2 – 6 июня
48.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня России»	Советник директора	6-9 июня
49.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня памяти и скорби»	Советник директора	19-22 июня
50.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Дня молодежи»	Советник директора	21-27 июня